

**ЯРЦЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

07.07.2023

с. Ярцево

№ 65-154р

Об утверждении Правил
аккредитации журналистов средств
массовой информации при
Ярцевском сельском Совете депутатов

В целях реализации требований статьи 48 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», руководствуясь Уставом Ярцевского сельсовета, РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при Ярцевском сельском Совете депутатов согласно Приложению.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по законности, правопорядку и защите прав граждан (Г.Ф.Зебзеев).

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном информационном Интернет-сайте Ярцевского сельсовета Енисейского района Красноярского края: Ярцевский.рф.

Председатель Ярцевского
Сельского Совета депутатов

Глава Ярцевского сельсовета

_____ Е.А.Гельрот

_____ Р.А.Тихонова

**Правила
аккредитации журналистов средств массовой информации
при Ярцевском сельском Совете депутатов**

1. Общие положения

1.1. Целью настоящих Правил является создание условий для:

- реализации принципа гласности деятельности Ярцевского сельского Совета депутатов;
- укрепления и совершенствования взаимодействия Ярцевского сельского Совета депутатов и представителей средств массовой информации (далее – СМИ);
- идентификации журналистов СМИ.

1.2. Правом на аккредитацию при Ярцевском сельском Совете депутатов обладают журналисты официально зарегистрированных СМИ и связанные с редакциями данных СМИ трудовыми или иными договорными отношениями.

1.3. Решение об аккредитации журналиста СМИ принимается Председателем Ярцевского сельского Совета депутатов по заявлению, официально зарегистрированного СМИ в форме постановления. Аккредитованному при Ярцевском сельском Совете депутатов журналисту выдается карточка аккредитации.

1.4. Технический персонал редакции, обслуживающий журналистов, аккредитации не подлежит и выполняет свои профессиональные обязанности под руководством аккредитованного журналиста. Количественный состав технического персонала и особенности его работы в залах заседаний согласуются с ответственным за проведение соответствующего официального мероприятия (заседания, совещания, комиссии и т.д.) лицом.

1.5. Для входа в здание Ярцевского сельского Совета депутатов аккредитованные журналисты СМИ должны предъявить документ, удостоверяющий личность, редакционное удостоверение и аккредитационную карточку.

1.6. Журналист СМИ, присутствующий на заседаниях и других официальных мероприятиях Ярцевского сельского Совета депутатов обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность, редакционное удостоверение и аккредитационную карточку.

1.7. Аккредитация дает право журналисту, получившему аккредитационную карточку, работать в залах заседаний Ярцевского сельского Совета депутатов, обеспечивает доступ аккредитованного журналиста на заседания и на другие мероприятия, за исключением случаев, когда принято решение о проведении закрытого мероприятия.

2. Сроки аккредитации

2.1. Срок аккредитации составляет один год.

2.2. По окончании срока аккредитации редакция СМИ вправе обратиться в Ярцевский сельский Совет депутатов с заявлением о продлении срока аккредитации журналиста СМИ. Повторного предоставления документов, указанных в пункте 3.1 Правил, не требуется, за исключением случаев изменения регистрационных и иных данных о СМИ или сведений об аккредитуемом журналисте указанного СМИ.

3. Порядок получения аккредитации

3.1. Редакции СМИ, желающие аккредитовать своих журналистов, при Ярцевском сельском Совете депутатов представляют на имя Председателя Ярцевского сельского Совета депутатов следующие документы:

- письменное заявление (в свободной форме) на бланке редакции с исходящим номером, датой, полным наименованием СМИ, сведениями об учредителе и издателе, почтовом адресе, адресе электронной почты и официального сайта издания, номерах связи редакции СМИ, тираже, периодичности, месте нахождения редакции и издателя, Ф.И.О. журналиста СМИ, предлагаемого редакцией для аккредитации. Заявление подписывается руководителем СМИ (или его заместителем в случае отсутствия руководителя) и заверяется печатью организации (при наличии);

- копию свидетельства о регистрации СМИ, заверенную подписью руководителя (или его заместителя в случае отсутствия руководителя) и печатью СМИ;

- копию редакционного удостоверения представляемого на аккредитацию журналиста, заверенную печатью редакции и подписью главного редактора СМИ (лица, исполняющего его обязанности);

- 2 фотографии формата 3x4 журналиста, направляемого редакцией для аккредитации;

- перечень технических средств, которые будут использоваться журналистом СМИ при работе во время проведения мероприятий, проводимых Ярцевским сельским Советом депутатов.

Редакция СМИ в течение пяти рабочих дней извещает Ярцевский сельский Совет депутатов об изменении своих регистрационных данных (в том числе сведений о выданных лицензиях) и иных представленных сведений (об учредителе и издателе, почтовом адресе, месте нахождения редакции и издателя, аккредитуемом журналисте и т.д.).

3.2. Председатель Ярцевского сельского Совета депутатов издает постановление об аккредитации журналиста СМИ (продлении аккредитации) либо готовит письменный мотивированный отказ в ее предоставлении.

Журналисту СМИ может быть отказано в аккредитации в случае:

- распространения не соответствующих действительности сведений, порочащих честь и достоинство Ярцевского сельского Совета депутатов, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.

- непредоставления редакцией СМИ сведений и документов, указанных в пункте 3.1 настоящих Правил;

- предоставления редакцией СМИ недостоверной информации.

Заверенная копия постановления об аккредитации журналиста СМИ (продлении аккредитации) либо письменный отказ в аккредитации направляется в редакцию СМИ в 5-дневный срок.

Именное аккредитационное удостоверение журналиста СМИ содержит следующие сведения о журналисте: фамилию, имя, отчество; наименование СМИ, которое он представляет; дату выдачи, срок действия, информацию о продлении (при наличии).

4. Сроки рассмотрения заявлений об аккредитации

4.1. Документы, определенные в пункте 3.1 настоящих Правил, подлежат рассмотрению в 5-дневный срок.

5. Основания, порядок прекращения и лишения аккредитации журналистов СМИ

5.1. Журналист может быть лишен аккредитации, если им или редакцией СМИ нарушены настоящие Правила аккредитации либо распространены не соответствующие действительности сведения, порочащие честь и достоинство Ярцевского сельского Совета депутатов, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.

5.2. Аккредитация журналистов СМИ также прекращается в случаях:

- прекращения аккредитованным журналистом правоотношений с редакцией СМИ, подавшей заявку на аккредитацию этого журналиста;
- прекращения деятельности средства массовой информации в связи с его ликвидацией, реорганизацией и по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством;
- признания недействительными регистрации СМИ, лицензии на вещание СМИ, по заявке которого такой журналист был аккредитован.

5.3. По основаниям, определенным в пунктах 5.1 и 5.2 настоящих Правил, Председателем Ярцевского сельского Совета депутатов издается постановление о лишении (прекращении) аккредитации журналиста СМИ. Копия указанного постановления в 5-дневный срок со дня издания направляется в редакцию соответствующего СМИ.

5.4. Аккредитационное удостоверение журналиста СМИ подлежит возврату в случае лишения (прекращения) аккредитации журналиста СМИ.